



**SITEVI**  
30 NOV. - 2 DÉC. 2021  
PARC DES EXPOSITIONS  
MONTPELLIER - FRANCE



# To Do List

To access your Customer Zone, go to <https://event.sitevi.com/2021/en/>

Fill in your username and password. Your zone contains all the information about your registration. You will also find all the information necessary for the proper preparation of your participation.

## YOUR PARTICIPATION (registration)

From	Action	Deadline	In your Customer Zone "rubric" / Need help!	Done
From now:	Will you come with partners companies (Co-exhibitor(s), Represented firm(s)? <i>Purchase their registration fees now. <a href="#">Download the business packs description</a></i> Declare your partners (Co-exhibitor(s), Represented firm(s))	29/10/21	Store>Partners registration Partners>Declare partners @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>

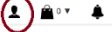
## YOUR COMMUNICATION & PROMOTION

From	Action	Deadline	In your Customer Zone "Rubric" / Need help!	Done
<b>Services - Visibility</b>				
From now	Book your participation in the 2021 SITEVI INNOVATION AWARDS and spread the word in advance about your new products!	22/06/21	Store>Communication & Promotion Home or Communication>Button>Submit your file online @: <a href="mailto:margaux.lemarchand@comexposium.com">margaux.lemarchand@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
April-21	Opening of the platform for the submission of the "SITEVI Innovation Awards 2021" file	25/06/21	@: <a href="mailto:margaux.lemarchand@comexposium.com">margaux.lemarchand@comexposium.com</a>	
June-21	Order your communication tools. <i>Make some noise before and during the show! Enhance your visibility by displaying your company colours as soon as visitors enter the show: branded posters, handouts of your communications materials or badge lanyards, etc</i>	29/10/21	Store>Communication & Promotion @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
Sept-21	Business meetings - SITEVI offers you the opportunity to participate free of charge in a programme of qualified business meetings between visitors and exhibitors.	29/10/21	Communication > SITEVI Business meetings > @ : <a href="mailto:contact_sitevi@comexposium.com">contact_sitevi@comexposium.com</a>	
	SITEVI is pleased to offer you its new pressroom for use by journalists. With this straightforward and free-of-charge service, you can promote your press releases, photos and videos on the SITEVI website in a section dedicated to the media.		Communication>Button>Visit the online pressroom Need help: CLC – Tél.: + 33(0)1 42 93 04 04 Célia Forest - <a href="mailto:c.forest@clccom.com">c.forest@clccom.com</a> Mounia Bagass : <a href="mailto:m.bagass@clccom.com">m.bagass@clccom.com</a>	
	Order and declared your Exhibitors reception - <i>Organize a special event for your prospective clients and customers after 6pm from 30/11/2021 at 01/12/2021 until 10pm at the latest. The cost includes extended staff services, security, lighting, parking,...</i>		Store>Communication & Promotion Participation>Form>Exhibitors Receptions @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	
	Use the SITEVI banner, logos - <i>Tell the world your stand number by downloading Your personalised banners and use them in your digital communication, e-mail signatures or websites. ...</i>		Home communication > Button > Download the media kit @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	
<b>Invitation cards - E-invitation - badges reader - Additional exhibitor badges</b>				
May-21	Order additional invitations cards (Paper forma) and/or E-cards/E-codes and/or VIP badges. Order additional exhibitor badges and/or badge readers (licenses, badge readers, printer...)	19/11/21*	Store>Invitations cards and/or >Badges and badge readers. @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
Sept-21	Sending invitation cards by postal services	29/10/21	@: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	-
* Except invitation cards in paper format - Deadline for orders 29/10/21				
<b>Promote your participation and your products</b>				
June-21	Register in the official catalog of the show - distributed at the entrance of the show, the official catalog is the ideal tool to highlight your company and your products to visitors	/	Communication>Catalogue registration Need help: Anissa DELON / EPRIM Tél. : +33 (0)1 30 38 30 77 - @: <a href="mailto:epri@inetexpo.fr">epri@inetexpo.fr</a>	<input type="radio"/>
<b>Other</b>				
Sept/Oct-21	Send your e-invitation cards, personalize and print your e-badges and VIP badges, manage your badge readers, visa letters	02/12/21	Home>Buttons : Exhibitor Badges / Send your E-invitations / Manage your badge readers / Visas letters @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>

Any questions: [Sitevi@comexposium-services.com](mailto:Sitevi@comexposium-services.com)

Non contractual document. Information subject to change, as at 17/06/2021

## LOGISTICS (preparation of your stand)

From	Action	Deadline	In your Customer zone "Rubric" / Need help!	Done
<b>■ Validation of stand fittings</b>				
June-21	Download the decoration and safety regulations	-	Practical info and/or your stand @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○
July-21	You have bare surface - Your stand's decoration and design plan must be submitted for approval by the show's Architecture & Decoration department	29/10/21	DECO PLUS Tél. : 33 (0)9 67 78 93 85 – <a href="mailto:w.decoplus@free.fr">w.decoplus@free.fr</a>	○
	You have Basic stand - Fill in your sign. <a href="#">See description</a>		Participation>stand>Sign declaration for stand @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○
	You have Turnkey stand – return the form for the « Turnkey stand ». <a href="#">See description</a> A SITEVI Equipped Stand advisor will contact you by email for your approval about your choice of carpet color, the positioning of your storage and sign, your choice of furniture, and the various services included with your stand.		CREATIFS - SERVICE PACK Tél. : +33 (0)1 45 91 40 00 - @: <a href="mailto:sitevi@creatifs.fr">sitevi@creatifs.fr</a>	○
	If you have a Reception Area or a Garden Tent - please fill in the form for outdoor stands. <a href="#">See description</a> An advisor will contact you by e-mail to determine with you the layout of your stand, in order to define the precise positioning of the module and its options on your outdoor site.		LIBERTE EVENTS - Mr Nicolas BAZART @: <a href="mailto:n.b@clib.fr">n.b@clib.fr</a> Tél. : 33 (0)7 62 80 52 33	○
<b>■ Technical services orders</b>				
July-21	Technical services order - furniture, carpet, storage, partitions	05/11/21	Store > stand equipment and services and/or furniture... @: <a href="mailto:Sitevi@comexposium-services.com">Sitevi@comexposium-services.com</a>	○
	Technical services order of the park: electricity, water, parking, wifi, slings	19/11/21	Home > Button "Technical services of the Montpellier park" - Contact : Service Exposants: Tél. : + 33 (0)4 67 17 68 54 – <a href="mailto:sitevi@spl-occitanie-events.com">sitevi@spl-occitanie-events.com</a>	○
Nov-21	Store closing – <del>From 25<sup>th</sup> November 2021</del> , technical services based on inventory will be ordered directly on-site at the exhibitor's Office located at the Reception A <b>10% increase - Items with (*)</b>	19/11/21 20/11/21	@: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	-
<b>■ Forms</b>				
July-21	Safety notice – <b>Mandatory for all stands</b>	15/11/21	Participation > Forms : Safety notice - Declaration of machines in operation @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○
	Declaration of machines in operation			○
	Delegation of order to a provider - You would like to delegate your orders to a decorator, a stand assembler, or another service provider, please fill in the form below. <b>NB: All the orders made by a decorator will be directly invoiced to them.</b>		 My account > My decorators @: <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○

## WORKING HOURS, SET UP, DISMANTLING, POWER SUPPLY

		Dates	Exhibitors hours	Power supply hours
ASSEMBLY	Bare stands	Thursday 25 <sup>th</sup> November	7:00 am – 7:00 pm	The Montpellier Exhibition Center provides permanent power supply from 27/11/21 from at 7 am to 02/12/21 at 11 pm
		Friday 26 <sup>th</sup> November	7:00 am – 7:00 pm	
	Equipped stands(1) : Basic, turnkey stand, Garden, Reception spaces	Saturday 27 <sup>th</sup> November	7:00 am – 7:00 pm	
		Sunday 28 <sup>th</sup> November	7:00 am – 7:00 pm	
		Monday 29 <sup>th</sup> November	7:00 am – 12:00 pm	
OPENING		Tuesday 30 <sup>th</sup> November	7:00 am – 7:00 pm	
		Wednesday 01 <sup>st</sup> December	7:30 am – 7:00 pm	
		Thursday 02 <sup>nd</sup> December	7:30 am – 7:00 pm	
DISMANTLING	Bare stands Equipped stands(2) : Basic, turnkey stand, Garden, Reception spaces	Thursday 02 <sup>nd</sup> December	6:00 pm – 12:00 pm	
		Friday 03 <sup>rd</sup> December	7:00 am – 7:00 pm	
	Bare stands	Saturday 04 <sup>th</sup> December	7:00 am – 2:00 pm	

(1) Fitted stand delivery will be made on Saturday 27<sup>th</sup> November 2021 from 8:00 am

(2) All the fitted stands will be dismantled from Thursday 02<sup>nd</sup> December 2021 by the companies of the Organizer. Consequently the exhibitors are asked to remove their goods and personal effects in the evening of the closure, **between 6.30 pm and 9.00 pm.**



## To Do List

Pour accéder à votre Espace client, rendez-vous sur <https://event.sitevi.com/2021/>

Renseignez vos identifiants et mot de passe. Votre espace contient toutes les informations relatives à votre inscription. Vous retrouverez également toutes les informations nécessaires à la bonne préparation de votre participation.

### VOTRE PARTICIPATION (inscription)

A partir	Action	Date limite	Dans votre Espace client « rubriques » / Besoin d'aide envoyer un mail à	FAIT
Dès maintenant	Viendrez-vous avec des sociétés partenaires (Co-exposant(s), firme(s)) ? Achetez dès maintenant leurs droits d'inscription. <b>Consultez le descriptif</b>  Déclarez vos partenaires (Co-exposant(s), firme(s) représentée(s))	29/10/21	Boutique>Inscription Partenaires Partenaires>Déclarer mes partenaires @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>

### VOTRE COMMUNICATION & VOTRE PROMOTION

A partir	Action	Date limite	Dans votre Espace client « rubriques » / Besoin d'aide @	FAIT
<b>■ Les services &amp; la visibilité</b>				
Dès maintenant	Participez aux SITEVI INNOVATION AWARDS et faites connaître vos innovations en avant-première !	22/06/21	Boutique > Communication & Promotion Accueil > bouton > Déposez votre dossier en ligne @ : <a href="mailto:margaux.lemarchand@comexposium.com">margaux.lemarchand@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
Avril-21	Ouverture de la plateforme pour le dépôt du/des dossiers « SITEVI Innovation Awards 2021 »	25/06/21		<input type="radio"/>
Juin-21	Commandez vos outils de communication. Optimisez votre participation ! Nos outils de communication et de promotion vous permettent de valoriser au mieux votre participation au salon et d'augmenter votre retour sur investissement.	29/10/21	Boutique > Communication & Promotion @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
Sept-21	Business meetings - SITEVI vous propose de participer gratuitement à un programme de Business Meetings qualifiés entre visiteurs et exposants.	29/10/21	Communication > SITEVI Business meetings > @ : <a href="mailto:contact_sitevi@comexposium.com">contact_sitevi@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
	Diffusez vos communiqué de presse - le SITEVI met en place une PRESSROOM pour recueillir vos communiqués de presse, vidéos, photos. Les contenus pourront être repris, édités, partagés par les journalistes	/	Communication > Pressroom Besoin d'aide : CLC - Tél : +33 (0)1 42 93 04 04 Célia Forest - <a href="mailto:c.forest@clccom.com">c.forest@clccom.com</a> Mounia Bagass - <a href="mailto:m.bagass@clccom.com">m.bagass@clccom.com</a>	<input type="radio"/>
	Commandez et déclarez vos soirées Exposants - Organisez un événement unique avec vos clients et prospects après 18h00 du 30 novembre au 01 décembre (jusqu'à 22h00 au plus tard). Le tarif inclut les extensions de gardiennage, éclairage, parking, sanitaires.	/	Boutique > Communication & Promotion Formulaire > Déclaration soirées exposants @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
	Utilisez la bannière SITEVI, les logos - Sur tous vos outils de communication : site web, newsletters, signature de vos emails...	/	Communication > bouton > Télécharger le média kit @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
<b>■ Cartes d'invitation – E-invitation – Badges exposants – Badges VIP – Lecteurs de badges</b>				
Mai-21	Commandez des cartes d'invitation supplémentaires (format papier*) et/ou des E-invitations / E-code et/ou badges VIP. Commandez des badges exposants supplémentaires et/ou lecteurs de badges (licences, lecteurs de badges....)	19/11/21*	Boutique > Invitations visiteurs et/ou > Badges et Lecteurs @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
Sept-21	Envoi des commandes des cartes d'invitation format papier par courrier	29/10/21	@ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
<b>*Sauf cartes invitations en format papier – Date limite des commandes le 29/10/21</b>				
<b>■ Promotion de votre participation &amp; de vos produits</b>				
Juin-21	Inscrivez-vous au catalogue officiel du salon - Support de référence diffusé à l'entrée du salon, le catalogue officiel est l'outil idéal pour mettre en valeur votre société et vos produits auprès des visiteurs	/	Communication > Inscription au catalogue @ : Anissa DELON / EPRIM Tél. : +33 (0)1 30 38 30 77 - @ <a href="mailto:epirim@inetexpo.fr">epirim@inetexpo.fr</a>	<input type="radio"/>
<b>■ Autres</b>				
Sept/Oct-21	Envoyez vos e-invitations / e-codes, personnalisez et imprimez vos e-badges et e-badges VIP, gérez vos lecteurs de badges, lettres de visas	02/12/21	Accueil > Boutons "Badges exposants & VIP" - "Envoyez mes E-invitations" - « Gérez vos lecteurs de badges » - « Demandes de visas » @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>

## VOTRE LOGISTIQUE (préparation de votre stand)

A partir	Action	Date limite	Dans votre Espace client « rubriques » / Besoin d'aide envoyer un mail	FAIT
<b>■ Validation des aménagements de stands</b>				
Juin 21	Téléchargez les règlements de décoration et de sécurité	/	Infos pratiques et/ou votre stand @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○
Juil-21	Téléchargez le Guide technique de l'exposant	29/10/21	DECO PLUS Tél. : 33 (0)9 67 78 93 85 – @ : <a href="mailto:w.decoplus@free.fr">w.decoplus@free.fr</a>	○
	<b>Vous avez un stand nu</b> - envoyez votre projet d'aménagement de stand (stands nus uniquement). Le plan de décoration de votre stand doit être soumis pour acceptation au service Architecture & Décoration		Participation > stand > Déclaration enseigne de stand. @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○
	<b>Vous avez un stand Basic</b> - Renseignez votre enseigne <a href="#">Téléchargez le descriptif</a>		CREATIFS - SERVICE PACK Tél. : +33 (0)1 45 91 40 00 @ : <a href="mailto:sitevi@creatifs.fr">sitevi@creatifs.fr</a>	○
	<b>Vous avez un stand Clé en main</b> - renvoyez le formulaire relatif au "stand Clé en main". <a href="#">Téléchargez le descriptif</a> Un conseiller Stand équipé SITEVI vous contactera par e-mail afin de valider avec vous le choix de votre couleur de moquette, le positionnement de votre réserve, le texte de l'enseigne et des différentes prestations incluses dans votre stand.		LIBERTE EVENTS - Mr Nicolas BAZART @ : <a href="mailto:n.b@clib.fr">n.b@clib.fr</a> Tél. : 33 (0)7 62 80 52 33	○
	<b>Vous avez un Espace Réceptif ou une Tente Garden</b> - renvoyez le formulaire relatif aux aménagements des stands extérieurs. <a href="#">Téléchargez le descriptif</a> Un conseiller vous contactera par e-mail afin de déterminer avec vous l'aménagement de votre stand, et ceci afin de définir le positionnement précis du module et de ses options sur votre emplacement extérieur.			○
<b>■ Les commandes des prestations techniques dans la boutique</b>				
Juil-21	Commandez les prestations techniques - mobilier, moquette, réserve, cloisons, nettoyage....	05/11/21	Boutique - Aménagement de stand et/ou mobilier @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○
	Commandez les prestations techniques du parc - électricité, eau, parking, wifi, élingue....	19/11/21	Accueil > bouton " Commandez vos prestations techniques du parc" Contact Service Exposants : Tél. : + 33 (0)4 67 17 68 54 - @ : <a href="mailto:sitevi@spl-occitanie-events.com">sitevi@spl-occitanie-events.com</a>	○
Nov-21	<b>Fermeture de la boutique</b> A partir du 25 novembre 2021, les prestations techniques en fonction des stocks seront à commander directement à l'accueil exposant situé dans l'Accueil A <b>Majoration 10% - Articles avec (*)</b>	19/11/21 20/11/21	@ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	-
<b>■ Les formulaires</b>				
Mai-21	Notice de sécurité – <b>Obligatoire pour tous les stands</b>	15/11/21	Participation > Formulaires : - Notice de sécurité - Déclaration de -Machines en fonctionnement @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○
	Déclaration de machines en fonctionnement		○	
	Délégation de commande à un prestataire - Vous souhaitez déléguer vos commandes à un décorateur, un standiste ou un autre prestataire, merci de bien vouloir remplir le formulaire délégation de commande à un prestataire. <b>Attention : toutes les commandes passées par votre décorateur lui seront directement facturées</b>		   Mon compte > Mes décorateurs @ : <a href="mailto:sitevi@comexposium-services.com">sitevi@comexposium-services.com</a>	○

## HORAIRES DE TRAVAIL & MISES SOUS TENSION

		Dates	Horaires Exposants	Horaires de mise sous tension électrique
MONTAGE	Stands nus	Judi 25 novembre	7h00 – 19h00	Le parc des expositions de Montpellier fourni du courant permanent du 27/11/21 à 7h00 au 02/12/21 à 23h00
		Vendredi 26 novembre	7h00 – 19h00	
	Stands nus Stands équipés(1) : Clé en main, Basic, Village Start'up, Tente Garden et Espaces Réceptifs	Samedi 27 novembre	7h00 – 19h00	
		Dimanche 28 novembre	7h00 – 19h00	
		Lundi 29 novembre	7h00 – 24h00	
OUVERTURE		Mardi 30 novembre	7h00 – 19h00	
		Mercredi 01 <sup>er</sup> décembre	7h30 – 19h00	
		Judi 02 décembre	7h30 – 19h00	
DÉMONTAGE	Stands nus Stands équipés(2) : Clé en main, Basic, Village Start'up, Tentes Garden et Espaces Réceptifs	Judi 02 décembre	18h00 – 24h00	
		Vendredi 03 décembre	7h00 – 19h00	
	Stands nus	Samedi 04 décembre	7h00 – 14h00	

(1) Pour les stands équipés, la livraison des stands sera effectuée le Samedi 27 novembre 2021 à partir de 8h00.

(2) Tous les stands équipés (stands Basic, Clé en main, tente Garden et Espace réceptif) seront démontés à partir du **jeudi 2 décembre 2021** par les prestataires de l'Organisateurs. Par conséquent, **les exposants sont priés de retirer leurs marchandises et effets personnels le soir de la fermeture, entre 18h30 et 21h00**

Une question : [sitevi@comexposium-services.com](mailto:sitevi@comexposium-services.com)

Document non contractuel - Susceptible de modifications - Arrêté au 17/06/2021